关于开展滨海新区2020年度品牌社会组织和品牌公益项目认定工作的通知

各业务主管单位，各开发区民政部门，各街镇，区属社会组织：

为推进社会组织品牌战略，培育一批自身建设好、社会信誉好、示范作用好的社会组织和公益项目，引领全区社会组织不断加强自身建设、发挥更大作用，根据区委办公室、区政府办公室《关于改革社会组织管理制度促进社会组织健康有序发展的实施方案》的部署要求，区民政局研究决定，开展滨海新区2020年度品牌社会组织和品牌公益项目认定工作，现将有关事项通知如下：

一、工作目的

力争到2020年，在全区范围内通过开展品牌社会组织和品牌公益项目认定，培育塑造30个左右具有较高知名度、美誉度、有影响力的品牌社会组织和50个左右可推广、可复制、服务规范、社会认可的品牌公益项目，通过典型塑造，为全区社会组织树立学习典型和借鉴经验，引领推动全区社会组织不断提升专业化水平，在提供公共服务、创新社会治理、推进公益事业发展的发挥协同重要作用。

二、认定条件

**（一）申请品牌社会组织认定应具备的条件**

1、在滨海新区及各开发区民政、政务服务部门登记注册的社会团体、民办非企业单位。

2、近两年年检合格，无违法违规和失信行为。

**（二）申请品牌公益项目认定应具备的条件**

1、项目实施单位为在滨海新区及各开发区民政、政务服务部门登记注册的社会团体、民办非企业单位，且无违法违规和失信行为。

2、正式登记注册以来使用政府、企业、其它组织或个人合法资金，开展的各类公益服务项目（含公益创投项目）。

3、项目已实施1个完整周期（一个月以上），有立项、执行、结项并验收合格等环节，并有相关佐证材料。

4、项目实施地域在滨海新区或滨海新区扶贫协作、对口支援地区（青海省黄南州、甘肃省张家川县、甘肃省合作市）范围内，具有公益性和一定社会影响力，取得较好社会效益。

5、同一组织申请的项目不超过2个。

三、方法步骤

**（一）申报要求。**各社会组织依据品牌社会组织和品牌公益项目认定条件，结合自身情况，可单独申报品牌社会组织或品牌公益项目，也可同时申报。

**（二）认定办法。**按照自主申报、资格初审、实地考察、会商公示等流程进行。品牌社会组织申报工作拟由我单位组织相关人员统一进行实地考察，品牌公益项目申报工作拟对项目资料进行审核。认定工作具体时间安排将另行通知。

**四、工作安排**

**1、组织申报。**各业务主管单位、各开发区民政部门负责动员、推荐所属社会组织申报。申报品牌社会组织的应填写滨海新区品牌社会组织认定申请表（附件1）、滨海新区品牌社会组织认定指标自评表（附件2）；申报品牌公益项目应填写滨海新区品牌公益项目认定申请表（附件3）、滨海新区品牌公益项目认定指标自评表（附件4）。各申报单位务必于11月15日前将加盖公章的申请表、自评表扫描成为PDF格式，报送邮箱fmliu@tjbh.gov.cn，邮件题目标注为“社会组织名称+品牌社会组织（或品牌公益项目）”。

**2、材料准备。**申报品牌社会组织的应当根据认定指标自评表中要素，自行准备佐证材料，待区民政局组织组织专家现场检查时提供查阅，作为评分依据。申报品牌公益项目的应当根据认定指标自评表中要素，自行准备佐证材料，按区民政局要求提交。

**3、考察考评。**11月下旬，区民政局将组织相关专家到申报品牌社会组织的单位进行实地考察，组织对申报品牌公益项目的单位提交表格及佐证材料进行专家考评。

**4、会商公示。**12月底前，区民政局将组织召开会商会议，根据专家考察考评结果，研究确定认定结果建议，并进行公示后发文认定。

五、工作要求

**1、创造环境，营造氛围。**开展滨海新区品牌社会组织和品牌公益项目认定工作是促进滨海新区社会组织发展，提升社会组织影响力的一项重要举措。各业务主管单位、各开发区民政部门要积极动员，为品牌认定工作营造良好舆论氛围，不断提高政府部门、社会组织以及社会各界的品牌意识，让塑造活动真正成为提升全区社会组织质量和社会效益的重要载体。

**2、严格标准，确保质量。**坚持优中选优、宁缺毋滥，真正树立起善于创新、示范性强、成果显著，具有引领意义、可学习、可复制的典型和标杆。各社会组织要积极参与，以此为契机，加强自身建设，进一步促进组织的发展空间。

附件：1.滨海新区品牌社会组织认定申请表

2.滨海新区品牌社会组织认定指标自评表

3.滨海新区品牌公益项目认定申请表

4.滨海新区品牌公益项目认定指标自评表

2020年11月6日

附件1：

滨海新区品牌社会组织认定申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **社会组织名称** |  | | | | |
| **统一代码** |  | | **成立时间** | |  |
| **组织类别** | □社会团体□民办非企业单位 | | **评估等级** | |  |
| **通讯地址** |  | | | | |
| **法人代表** |  | **联系电话** | |  | |
| **联系人** |  | **联系电话** | |  | |
| **基本**  **情况**  **介绍** | (内容包括组织定位、业务范围、近期发展等，2000字以内，可另附纸) | | | | |
| **申请单位**  **意见** | 我单位承诺提供的参评材料真实准确，如有不实信息，一经查证，自动退出认定。    法定代表人签名：                         （公章）                                     年    月  日 | | | | |
| **业务主管（指导）**  **单位推荐意见** | （公章）  年   月   日 | | | | |
| **开发区推荐意见** | （公章）  年    月  日 | | | | |
| **评审专家组意见** | 年   月  日 | | | | |
| **区民政局**  **审核意见** | 年    月  日 | | | | |
| **备注** |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

附件2：

滨海新区品牌社会组织认定指标自评表

**（满分100分）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **分值** | **评分标准** | **所需材料** | **组织自评** |
| **组织基础** | 基本情况 | 成立年限 | 3 | 组织成立10年及以上（3分） | 登记证书 |  |
| 组织成立5-9年（2分） |
| 组织成立1-4年（1分） |
| 等级评估 | 5 | 5A等级（5分） | 等级证书 |  |
| 4A等级（4分） |
| 3A等级（2分） |
| 资金场地 | 资金来源 | 3 | 近一年社会团体（社会服务机构政府资金收入）在单位年度总收入占比不超过30%（3分） | 查看资料 |  |
| 近一年社会团体（社会服务机构政府资金收入）在单位年度总收入占比30%-50%（2分） |
| 近一年社会团体（社会服务机构政府资金收入）在单位年度总收入占比50%以上（1分） |
| 资金规模 | 3 | 近一年年度社会团体运作资金达50万元以上，社会服务机构运作资金100万以上（3分） | 财务流水 |  |
| 近一年年度社会团体运作资金达15—30万元，社会服务机构运作资金50—100万元（2分） |
| 近一年年度社会团体运作资金达15万元以下，社会服务机构运作资金50万元以下（1分） |
| 场地面积 | 5 | 固定办公场所占地面积100㎡以上（5分） | 租赁或购房合同 |  |
| 固定办公场所占地面积50㎡—100㎡（3分） |
| 固定办公场所占地面积50㎡以下（1分） |
| 场地性质 | 2 | 自有场地(2分） |  |
| 租赁场地或者无偿提供（1分） |
| **组织基础** | 人才队伍 | 领军人物 | 3 | 全国知名人物（3分）：两院院士、学部委员、长江学者、全国劳动模范、享受政府特殊津贴、“两代表一委员”等 | 荣誉证书等 |  |
| 市级知名人物（2分）：全国五一劳动奖章获得者、全国三八红旗手、市劳模、“两代表一委员”等 |
| 区级知名人物（1分）：区五一劳动奖章获得者、区三八红旗手、区劳动模范、“两代表一委员”等 |
| 专职人员 | 3 | 10人以上（3分） | 工资或  保险单 |  |
| 5—9人（2分） |
| 1—4人（1分） |
| 学历 | 3 | 专职人员中，本科及以上学历占比80%以上（3分） | 学历证书 |  |
| 专职人员中，本科及以上学历占比50%—80%（2分） |
| 专职人员中，本科及以上学历占比30%—50%（1分） |
| 党建工作 | 党组织建设 | 2 | 党组织单独成立（2分） | 党组织成立批复 |  |
| 联合成立（1分） |
| **组织建设** | 战略发展 | 使命宗旨 | 4 | 组织定位明确，发展目标清晰，使命感强烈（4分） | 书面介绍（2000字内） |  |
| 组织定位不够明确，发展目标不够清晰，使命感不够强烈（2分） |
| 品牌规划 | 4 | 品牌建设规划完备（4分） |  |
| 品牌建设规划不够完备（2分） |
| 服务项目 | 项目总数 | 5 | 5个及以上（5分） | 项目介绍  （每个项目1000字内）、项目合同 |  |
| 3—4个（3分） |
| 3个以下（2分） |
| 持续性 | 3 | 5年及以上（3分） |  |
| 2—4年（2分） |
| 1年（1分） |
| 社会效应 | 2 | 体现社会责任，公益性强（2分） |  |
| **组织建设** | 宣传推广 | 传播媒体 | 2 | 5种及以上且实时性强（2分） | 媒体清单 |  |
| 2—4种且实时性较强（1分） |
| **组织作用** | 会员（员工）满意 | 服务举措 | 2 | 每年为会员（员工）服务的举措3个及以上（2分） | 书面介绍  （500字内） |  |
| 每年为会员（员工）服务的举措1—2个（1分） |
| 满意度 | 2 | 80%以上（2分） | 随机抽样 |  |
| 50%—80%（1分） |
| 行业（领域）认同 | 国际交流合作 | 2 | 成立以来主办或承办国际性交流合作活动1次及以上（2分） | 图文及其他相关佐证  材料 |  |
| 国内交流合作 | 5 | 成立以来主办或承办全国性的交流合作活动1次以上（5分） |  |
| 成立以来主办或承办市级交流合作活动2次及以上（3分） |
| 成立以来主办或承办区级交流合作活动2次及以上（2分） |
| 成立以来主办或承办开发区级交流合作活动2次及以上（1分） |
| 社会认可 | 知名度 | 3 | 在同行业（领域）内样本随机抽查，知名度达50%（3分） | 随机抽样 |  |
| 在同行业（领域）内样本随机抽查，知名度达30%—50%（2分） |
| 媒体报道 | 3 | 成立以来在全国性媒体报道1次及以上（3分） | 图文及其他相关佐证  材料 |  |
| 成立以来在市级媒体报道2次及以上（2分） |
| 成立以来在区级媒体报道3次及以上（1分） |
| 政府肯定 | 组织荣誉 | 3 | 获得全国性奖励（3分） | 荣誉证书等 |  |
| 获得市级奖励（2分） |
| 获得区级（开发区）奖励（1分） |
| 委托项目 | 2 | 近一年3个及以上（2分） | 项目合同或其他材料 |  |
| 近一年1—2个（1分） |
| 示范引领 | 经验推广 | 3 | 在国家主流媒体、大型会议上有专题经验介绍，记录材料完整（3分） | 图文及其他相关佐证  材料 |  |
| 在市级主流媒体、大型会议上有专题经验介绍，记录材料完整（2分） |
| 在区级（开发区）主流媒体、大型会议上有专题经验介绍，记录材料完整（1分） |
| **组织文化** | 科技创新 | 发明专利 | 2 | 有发明专利（2分） | 证书、证明、合同等材料 |  |
| 成果转化 | 2 | 以主要单位推动科技成果转化，证明材料完整（2分） |  |
| 项目合作 | 2 | 有与高校、科研机构、科技类社会组织等机构开展科技创新合作项目（2分） |  |
| **组织文化** | 文化活动 | 活动规模 | 3 | 举办的文化活动均达到100人及以上（3分） | 活动资料 |  |
| 举办的文化活动均达到50—99人（2分） |
| 举办的文化活动均达到30—49人（1分） |
| 活动数量 | 5 | 每季度至少有1次文化活动（5分） |  |
| 每半年至少有1次文化活动（3分） |
| 每年至少有1次文化活动（1分） |
| 文化成果 | 商标注册 | 2 | 有注册商标（2分） | 注册通知 |  |
| 报纸杂志  等出版物 | 3 | 以组织为单位出版有正式刊号的报纸、杂志等出版物（3分） | 报纸、杂志等 |  |
| 以组织为单位出版有非正式刊号的季度期以上报纸、杂志等出版物（1分） |
| 音视频作品 | 1 | 以组织为创作单位，创作具有自身立式文化特点的音频视频作品（1分） | 音视频材料 |  |
| 文化活动  获奖情况 | 3 | 以组织为单位，获得全国性或国际文化活动奖项（3分） | 获奖证书等 |  |
| 以组织为单位，获得市级文化活动奖项（2分） |
| 以组织为单位，获区级（开发区）文化活动奖项（1分） |
| 合计 | | | | | |  |

附件3：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 滨海新区品牌公益项目认定申请表 | | | | | | |
| **组织名称** | |  | | | | |
| **登记时间** | |  | | | | |
| **业务范围** | |  | | | | |
| **组织类别** | | □社会团体    □民办非企业单位 | | | | |
| **登记证号** | |  | **登记机关** | |  | |
| **评估等级** | |  | **上年度年检情况** | |  | |
| **工作人员情况** | | 专职\_\_\_\_\_\_\_\_人，兼职\_\_\_\_\_\_\_\_\_人 | | | | |
| **联系人** | |  | **联系方式** |  | | |
| **项目名称** | |  | | | | |
| **项目实施周期** | | 年   月   日至    年   月   日 | | | | |
| **项目实施地** | | （如社区、学校等） | | | | |
| **实施地联系人** | |  | **联系方式** |  | | |
| **项目经费总额** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 | | | | |
| **经费组成** | | （请列出具体经费来源与数额，如无请填写“0”）      政府：            元            基金会：          元  企业：            元            公众捐赠：        元  自营收入：        元            其他：            元 | | | | |
|  | **项目背景** | （项目提出原因、环境背景、优势分析、可行性等，200字以内） | | | |  |
|  | **需求调研及界定** | （项目实施前对项目服务对象的具体需求或待解决的社会问题所进行的调研，包括对象、方法、地域、结论等，200字以内） | | | |  |
|  | **项目目标** | （预期达到的可评估效果，150字以内）  1、  2、  3、 | | | |  |
|  | **项目人员** | （项目团队人员的相关信息，如姓名、角色分工、专职/兼职、专业资质及过往经验，150字以内） | | | |  |
|  | **实施过程** | （项目实施具体过程，包括阶段、时间、实施内容等，200字以内） | | | |  |
|  | **管理制度** | （项目相关管理制度及落实情况，包括项目经费管理、服务规范、风险管理等，200字以内，可附件说明） | | | |  |
|  | **项目传播** | （项目启动前后及实施中进行的传播工作，包括传播对象界定、传播内容、传播渠道、传播方法等情况，200字以内，可附件说明） | | | |  |
|  | **项目成效** | （项目预期目标的完成情况、利益相关方反馈、社会荣誉等，300字以内，可附件说明） | | | |  |
|  | **项目创新** | （项目重复实施情况或该项目实施前后，由贵组织实施过的其他关联项目，填写项目不超过3个）  项目名称：  实施时间和地点：  证明材料： | | | |  |
|  | **佐证材料** | 以附件形式提交项目相关文件、媒体报道、图片等，请按项目模块名称建文件夹，如管理制度。最后将若干文件夹打包成一个压缩包后，以组织名称命名，如xx公益服务中心，发送至申报电子邮箱。 | | | |  |
|  | **申请单位**  **意见** | 我单位承诺提供的参评材料真实准确，如有不实信息，一经查证，自动退出评选。      法定代表人签字：                     单位盖章                                    年   月    日 | | | |  |
|  | **业务主管（指导）**  **单位推荐意见** | （公章）  年 月   日 | | | |  |
|  | **开发区推荐意见** | （公章）  年   月  日 | | | |  |
|  | **评审专家组意见** | 年    月   日 | | | |  |
|  | **区民政局**  **意见** | （盖  章）                                   年   月   日 | | | |  |
|  | **备注** |  | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

附件4：

滨海新区品牌公益项目认定指标自评表

**（满分100分）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | **分值** | **内容** | **评分标准** | **组织自评** |
| **项目定位** | 需求界定 | 6 | 项目经过需求调研提出明确的服务人群或针对的社会问题 | 非常明确6分；比较明确4分；基本明确2分；不明确0分 |  |
| 目标界定 | 6 | 围绕项目需求制定目标；合理、明确；有量化指标 | 三方面符合6分；两方面符合4分；一方面符合2分 |  |
| 使命一致 | 6 | 项目需求及目标与组织的使命、定位、业务范围一致 | 完全一致6分；比较一致4分；基本一致2分；不一致0分 |  |
| **项目实施** | 实施团队 | 5 | 项目人员安排合理，符合项目需求，分工明确，项目主要人员中兼职人员不超过三分之一 | 完全一致5分；比较一致3分；基本一致1分；不一致0分 |  |
| 进度安排 | 5 | 项目进度安排合理有序，实施时间、地点、内容均围绕项目目标展开 | 非常合理有序5分；比较合理有序3分；基本合理有序1分；不合理0分 |  |
| 经费管理 | 5 | 有针对项目经费使用的预算、决算、审计等 | 有三种及以上5分；有两种3分；有一种1分 |  |
| 服务规范 | 2 | 制定并执行标准化的服务规范，并根据项目需要建立督导制度 | 有两项2分；有一项1分 |  |
| 风险管理 | 3 | 对项目实施中的可能风险进行预测，并制定应对方案 | 有3分；无0分 |  |
| 商标注册 | 4 | 对项目涉及的服务品牌进行商标注册 | 有4分；无0分 |  |
| **项目传播** | 项目名称 | 5 | 项目名称中包含字号、服务对象、服务内容等要素，项目字号具有显著的差异性 | 有三项5分；有两项3分；有一项1分 |  |
| 形象识别 | 3 | 具有项目专属的相关形象，如LOGO、代言人、卡通形象等 | 有三项及以上3分；有两项2分；有1项1分 |  |
| 传播对象 | 5 | 传播对象覆盖利益相关方，包括理事（董事）、员工、受益方、资助方、合作方、监管部门、志愿者等 | 有五项及以上5分；有四项4分；有三项3分；有两项2分；有一项1分 |  |
| 传播渠道 | 4 | 借助网站、微博、微信、报纸、杂志等多元媒体传播项目 | 有四项及以上4分；有三项3分；有两项2分； 有一项1分 |  |
| 传播方式 | 5 | 通过广告、活动、公关、品牌合作等多种方式对外传播项目 | 五种及以上方式5分；四种方式4分；三种方式3分；两种方式2分；一种方式1分 |  |
| 信息公开 | 5 | 对项目进展、捐赠情况、经费使用情况等提供查询渠道或向利益相关方公布 | 有三项及以上5分；有两项3分；有一项1分 |  |
| **项目成效** | 目标完成 | 8 | 完成预期项目目标 | 全部完成8分；大部分完成6分；少部分完成2分 |  |
| 社会认可 | 6 | 包括资助方的认可、服务对象的认可、社会荣誉、奖励获得、媒体报道等 | 有四项及以上6分；有三项4分；有两项2分；有一项1分 |  |
| 社会参与 | 5 | 项目实施中与政府、企业、高校、研究机构、媒体、社区等建立良好了良好合作关系 | 有四项及以上5分；有三项3分；有两项2分；有一项1分 |  |
| **项目发展** | 经费来源 | 4 | 项目拥有多元经费来源，包括政府购买服务、奖励、企业、基金会、公众捐赠、自有资金、经营收入等 | 有四项及以上4分；有三项3分；有两项2分；有一项1分 |  |
| 项目推广 | 4 | 项目实施了一个周期及以上 | 有4分；无0分 |  |
| 项目创新 | 4 | 在该项目基础上开发，实施了新的关联项目 | 有4分；无0分 |  |
| 合计 | | | | |  |